

(別添 2-1)

介護職員初任者研修 学 則

①商号又は名称	株式会社 シニアメディカルサービス
②研修事業の名称	株式会社 シニアメディカルサービス 介護職員初任者研修課程
③研修の種類	介護保険法施行令に基づく介護員養成研修
④研修課程及び 学習形式	介護職員初任者研修課程 ○通学形式 ・通信形式（通信学習実施計画書（別添 2-10）を参照。）
⑤事業者指定番号	207
⑥開講の目的	超高齢社会に必要な介護サービスを提供するため、介護に携わろうと考えている者へ知識・技術の習得や実践する際の考え方のプロセスを身に付け、質の高い介護職員の育成に医療サービスを提供する事業者として介護職員初任者研修を実施する。
⑦講義・演習室 (住所も記載)	講義室・演習室 大阪市都島区片町 1-5-13 大手前センチュリービル 1 階 株式会社 シニアメディカルサービス
⑧実習施設	① 実施しない 2 実施する（実習施設一覧表（別添 2-7）を参照。）
⑨講師の氏名及び 担当科目	講師一覧表（別添 2-3）を参照。
⑩使用テキスト	中央法規出版 介護職員初任者研修テキスト（5,400 円税込）
⑪シラバス	シラバス（別添 2-2）を参照。
⑫受講資格	訪問介護事業に従事しようとする者若しくは在宅・施設を問わず介護の業務に従事しようとする者。
⑬広告の方法	自社のホームページ上及び許可を得たハローワーク、公共機関、民間施設等に講座のチラシを設置案内する。
⑭情報開示の方法	下記ホームページにおいて情報開示する。 ホームページアドレス： http://www.snr-trainee.com
⑮受講手続き及び 本人確認の方法 (応募者多数の 場合の対応方法 を含む)	本研修は、高齢・障害・求職者雇用支援機構で実施するため、ハローワークにて求職者を対象に募集を行う。応募者には選考会（面接）を実施する。その際、本人確認のできる証明書等で本人確認を行う。
⑯受講料及び受講 料支払方法	受講料は、高齢・障害・求職者雇用支援機構の求職者支援訓練のため無料。5,400 円（テキスト代、消費税込） 開講日に、テキスト代金を現金で支払いテキストを配布。
⑰解約条件及び返 金の有無	受講の取り消しや退校する場合にあっても、テキストは個人所有となるためテキストの返本は受け付けず代金は返金しない。 受講料は無料のため、返金は発生しない。また、応募者が半数に満たない場合は、開講を中止する場合がある。

<p>⑱ 受講者の個人情報 の取扱</p>	<p>個人情報保護規程策定の有無 (㊤・無) 受講生の個人情報については、本研修に関する目的以外には使用いたしません。また、漏洩ないよう厳格な管理を行う。 なお、修了者は大阪府の管理する修了者名簿に記載される。</p>
<p>⑲ 研修修了の認定 方法</p>	<p>認定方法：修了を認定した者には修了証明書を交付する。 研修の修了年限：3カ月 修了評価方法：(別添2-9)を参照。 修了評価筆記試験不合格の取扱い： 担当講師による補講の上、再試験を実施する。 (補講・レポート課題の費用：540円) ただし、再評の試験の回数は最大2回までとする。したがって、 最終試験の結果、不合格となったものは未修了扱いとなる。</p>

<p>⑳ 補講の方法及び取扱</p>	<p>補講の方法：欠席した項目の時間数が、別紙3で定める通信形式で実施できる上限時間の範囲内であれば、1200字以上のレポート提出をもって出席とみなす事ができる。</p> <p>◎レポート補講</p> <p>科目（2）から科目（9）の講義科目は「1200字」以上のレポート提出による補講を実施。ただし、科目（2）の③・（9）の⑥～⑭のレポート補講は実施しない。</p> <p>◎補講授業</p> <p>科目（1）（10）及び科目（2）の③・（9）の⑥～⑭は、個別対応による補講授業を実施。</p> <p>レポート補講科目</p> <table border="1" data-bbox="507 689 1361 1081"> <tr><td>(2)介護における尊厳の保持・自立支援</td></tr> <tr><td>(3)介護の基本</td></tr> <tr><td>(4)介護・福祉サービスの理解と医療の連携</td></tr> <tr><td>(5)介護におけるコミュニケーション技術</td></tr> <tr><td>(6)老化の理解</td></tr> <tr><td>(7)認知症の理解</td></tr> <tr><td>(8)障がいの理解</td></tr> <tr><td>(9)こころとからだのしくみと生活支援技術</td></tr> </table> <p>※ 下記項目については、レポート補講不可のため、個別補講にて補講授業を実施する。</p> <p>(1)「職務の理解」</p> <p>(2)「介護における尊厳の保持・自立支援」のうち③「人権啓発に係る基礎知識」</p> <p>(9)「生活支援技術」のうち⑥「整容に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護」・⑦「移動・移乗に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護」・⑧「食事に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護」・⑨「入浴・清潔保持に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護」・⑩「排泄に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護」・⑪「睡眠に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護」・⑫「死にゆく人に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護」・⑬「介護課程の基礎的理解」・⑭「総合生活支援技術演習」</p> <p>(10)「振り返り」</p> <p>補講に要する費用：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・欠席等によるレポート提出補講　－　1項目につき 540円 ・欠席等による個別補講授業　－　1時間あたり 540円 	(2)介護における尊厳の保持・自立支援	(3)介護の基本	(4)介護・福祉サービスの理解と医療の連携	(5)介護におけるコミュニケーション技術	(6)老化の理解	(7)認知症の理解	(8)障がいの理解	(9)こころとからだのしくみと生活支援技術
(2)介護における尊厳の保持・自立支援									
(3)介護の基本									
(4)介護・福祉サービスの理解と医療の連携									
(5)介護におけるコミュニケーション技術									
(6)老化の理解									
(7)認知症の理解									
(8)障がいの理解									
(9)こころとからだのしくみと生活支援技術									
<p>㉑ 科目免除の取扱</p>	<p>求職者支援訓練のため科目免除なし。</p>								
<p>㉒ 受講中の事故等についての対応</p>	<p>高齢・障害・求職者雇用支援機構及び受講生の家族等に連絡を行うとともに必要な措置を取る。</p>								

⑳ 研修責任者名、所属名及び役職	氏名：鉄村 俊夫 所属名：株式会社 シニアメディカルサービス 役職： 代表取締役社長
㉑ 課程編成責任者名、所属名及び役職	氏名：辰巳 久夫 所属名：株式会社 シニアメディカルサービス 役職： 管理部長
㉒ 苦情等相談担当者名、所属名、役職及び連絡先	氏名：辰巳 久夫 所属名：株式会社 シニアメディカルサービス 役職： 管理部長
㉓ 研修事務担当者名、所属名及び連絡先	氏名：森井 理恵子 所属名：株式会社 シニアメディカルサービス 連絡先：06-6354-7801
㉔ 情報開示責任者名、所属名、役職及び連絡先	氏名：辰巳 久夫 所属名：株式会社 シニアメディカルサービス 役職： 管理部長 連絡先：06-6354-7801
㉕ 修了証明書を亡失・き損した場合の取扱い	「養成研修修了証明書等の亡失・き損時の取り扱いに関する要領」に基づき証明書を交付する。 ・証明書交付に係る費用：300円
㉖ その他必要な事項	学習意欲に著しく欠け、修了の見込みがないと認められた者。また、他の受講生や本事業所内、建物内で著しい損害を与えると判断した場合や研修中に秩序を乱した者。公序良俗に反する行為があった場合は受講の取り消しとなることがある。

※1 大阪府からのお知らせ	大阪府介護職員初任者研修事業実施要領第2の2（1）より抜粋 【内容及び手続きの説明及び同意】 事業者は、受講の受付に際し、受講希望者に対し受講するために必要な費用等を明記した学則の内容及び研修を受講する上での重要な事項等を記載した書面等を配布するとともに、その説明を行い、かつ、あらかじめ受講希望者の同意を得なければならない。
---------------	---

※2 研修事業者の指定担当	大阪府 福祉部 地域福祉推進室 地域福祉課 事業者育成グループ 電話：06-6944-9165 ホームページ： http://www.pref.osaka.jp/chiikifukushi/
---------------	--